



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICOLÒ PALMERI"

Piazza Giovanni Sansone, 12 - 90018 TERMINI IMERESE (PA)

C.M. PAPS24000G – C.F. 96030480824 Tel. 0918144145 - Fax 0918114178

E-mail paps24000g@istruzione.it - paps24000g@pec.istruzione.it www.liceopalmeri.edu.it

Prot. n° 2121 del 15/04/2020

CIG **ZD52CB6E25**

Rif. Determina del Dirigente scolastico prot. n. 2120 del 15/04/2020

All'Albo online
Alla sezione Amministrazione trasparente
www.liceopalmeri.edu.it

Oggetto: Avviso per l'affidamento dell'incarico (di durata annuale) di *Medico Competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria, ai sensi del d.lgs. 81/2008*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Richiamata la Determina a contrarre prot. n. 2120 del 15/04/2020 a far parte integrante del presente avviso;

I N D I C E

il seguente **avviso di selezione pubblica** per il conferimento dell'incarico di **"Medico Competente del Lavoro"**.

Dati di contesto

L'Istituto è costituito da un'unica sede:

- SEDE – Liceo Scientifico "N. Palmeri", sito in piazza Giovanni Sansone n. 12 – TERMINI IMERESE (PA).

Il personale in servizio è il seguente: N° 1 DIRETTORE SGA – N° 08 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – N° 01 ASSISTENTE TECNICO – N° 09 COLLABORATORI SCOLASTICI – N° 59 DOCENTI.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il professionista interessato alla partecipazione del presente avviso pubblico dovrà avere i seguenti requisiti minimi:

- possedere cittadinanza italiana o comunitaria;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di trattare con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81, per assumere le funzioni di "Medico Competente":

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il professionista scelto dovrà svolgere le seguenti attività di sorveglianza sanitaria, previste dall'art. 41 del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e dal D. Lgs. 106/2009:

- Collaborazione con il Datore di lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione - ove necessario - della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Visite mediche periodiche e/o preventive per il personale soggetto a rischio lavorativo;
- Controllo vista e visiotest per Assistenti amministrativi e Direttore SGA;
- Redazione protocollo di sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 definito in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- Espressione dei giudizi di idoneità;
- Sopralluogo annuale negli ambienti di lavoro con relativa relazione;
- Riunione periodica almeno annuale ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81/2008;
- Comunicazione per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al Datore di lavoro, al Responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, dei risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori;
- Attività di formazione e informazione.

CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

Ai fini della selezione dell'offerta migliore, per garantire celerità di espletamento alla procedura, verrà applicato il criterio dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, criterio del prezzo più basso.

IMPORTO POSTO A BASE DELLA PROCEDURA

A base della presente procedura viene posto l'importo massimo stimato di € 500,00 (euro cinquecento/00) onnicomprensivi;

TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il 24/04/2020 al seguente indirizzo PEC: paps2400g@pec.istruzione.it. Le offerte dovranno essere corredate da: curriculum vitae personale dell'interessato, dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto "Requisiti di partecipazione" del presente avviso, dichiarazione personale circa il possesso dei titoli richiesti dalla normativa vigente (art. 38 del T.U. D. Lgs. n. 81/2008) e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dall'art. 39, comma 3, del succitato T.U., DURC in corso di validità e documento di identità.

DURATA DELLA PRESTAZIONE – PAGAMENTO - RISOLUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico, della durata di **un anno**, avrà decorrenza dalla data di affidamento dello stesso. L'attribuzione dell'incarico sarà conferita tramite stipula di specifico contratto.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Il professionista che sarà incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.

La prestazione sarà retribuita con un compenso forfetario secondo l'offerta presentata.

Il pagamento del corrispettivo avverrà al termine dell'incarico e sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura emessa, alla quale dovrà essere allegato il riepilogo con la specifica delle prestazioni

effettivamente svolte, subordinatamente all'attestazione e verifica da parte dell'Istituto circa la regolarità del servizio.

Il pagamento sarà effettuato a norma di legge previa emissione di regolare fattura in formato elettronico.

L'Ente appaltante si riserva di procedere al pagamento previa verifica della regolarità contributiva.

Qualora il medico competente individuato si rendesse inadempiente agli obblighi contrattuali l'Istituto avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato, con avviso a mezzo PEC, fatti salvi i diritti di risarcimento dei danni eventualmente arrecati.

Eventuali oneri relativi agli adempimenti amministrativi necessari per l'affidamento dell'incarico sono a carico del professionista.

Il professionista incaricato ha l'obbligo di integrare le prestazioni anche per future situazioni (es.: variazione dell'organico, cambio normativa ecc.) e/o eventuali lavoratori da sottoporre a sorveglianza sanitaria assunti con contratto a tempo determinato in sostituzione di personale assente.

Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà, si applicano le disposizioni e sanzioni previste dalla normativa vigente. In caso di mancata corrispondenza al vero di quanto sottoscritto, l'Istituto procederà alla immediata revoca dell'incarico ed a segnalare il fatto all'Ordine Professionale di competenza.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Clausola aggiuntiva in ottemperanza alla Legge 13 agosto 2010 n°136, così come modificata dal D.L. 12 novembre 2010 n°187.

(Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n°136 e successive modifiche.

2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In attuazione dell'art. 3 comma 7 della Legge 13 agosto 2010 n°136, così come modificata, è stabilito che i soggetti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità comunichino alla stazione appaltante i seguenti dati:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016-679, il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in oggetto e avverrà con l'utilizzo anche delle procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marilena Anello

"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse".